

Procès-verbaux de la municipalité de Fortierville

ASSEMBLÉE DU 15 DÉCEMBRE 2025

Procès-verbal de la séance extraordinaire d'adoption du budget de la municipalité de Fortierville, séance du 15 décembre 2025, tenue à 19h30, sous la présidence de madame Julie Pressé, maire, à laquelle séance sont présents les conseillers suivants :

Messieurs Marc Lemay, Yannick Pressé, Éric Guillot et madame Amélie Bergeron, tous formant quorum.

Absences : Michel Fortier et Julie Lemay.

Assiste également à cette séance : madame Annie Jacques, directrice générale et secrétaire-trésorière.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après la vérification du quorum,

RÉSOLUTION # 258-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit ouverte à 19h37.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Julie Pressé, maire, fait la lecture de l'ordre du jour :

RÉSOLUTION # 259-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit accepté comme suit :

1. Présence et vérification du quorum
2. Ouverture de la séance
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Adoption des prévisions budgétaires pour l'année 2026
5. Plan triennal d'immobilisations 2026-2028
6. Règlement sur la taxation annuelle (adoption)
7. Période de questions
8. Levée de l'assemblée

4. ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES POUR L'ANNÉE 2026

RÉSOLUTION # 260-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Éric Guillot et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver les prévisions budgétaires pour l'année 2026 ainsi que le document explicatif du budget présenté au conseil municipal.

Les documents seront publiés dans le premier journal municipal de l'année subséquente.

Procès-verbaux de la municipalité de Fortierville

| Adoption du budget 2026 | | Budget 2025 | Budget 2026 |
|--|------------------------|------------------------|------------------------|
| Assemblée publique du 15 décembre 2025 | | | |
| REVENUS | | | |
| Taxes | 998 459.00 \$ | 1 034 375.00 \$ | |
| Autres revenus | 75 467.00 \$ | 65 860.00 \$ | |
| Santé et services sociaux | 55 700.00 \$ | 55 500.00 \$ | |
| Subventions du gouvernement | 545 433.00 \$ | 989 536.00 \$ | |
| TOTAL DES REVENUS | 1 675 059.00 \$ | 2 145 271.00 \$ | |
| DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | | | |
| Administration générale | 300 415.00 \$ | 327 184.00 \$ | |
| Sécurité publique | 181 047.00 \$ | 180 391.00 \$ | |
| Voirie | 359 284.00 \$ | 400 406.00 \$ | |
| Eau potable | 77 905.00 \$ | 82 128.00 \$ | |
| Égouts | 30 770.00 \$ | 37 223.00 \$ | |
| Pluvial | 18 840.00 \$ | 8 288.00 \$ | |
| Cours d'eau | 1 839.00 \$ | 1 731.00 \$ | |
| Matières résiduelles (déchet, compost) | 88 948.00 \$ | 85 109.00 \$ | |
| Santé et bien-être | 20 000.00 \$ | 40 000.00 \$ | |
| Aménagement, urbanisme et zonage | 62 431.00 \$ | 62 475.00 \$ | |
| Loisirs et culture | 78 880.00 \$ | 81 645.00 \$ | |
| Frais de financement | 107 024.00 \$ | 100 712.00 \$ | |
| TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT | 1 327 383.00 \$ | 1 407 292.00 \$ | |
| Dette à long terme (capital seulement) | 185 946.00 \$ | 189 000.00 \$ | |
| AFFECTATIONS | | | |
| Développement domiciliaire | 5 000.00 \$ | 5 000.00 \$ | |
| Ponceau rang Frontenac | 75 000.00 \$ | - | |
| Projet Nouveaux horizons | - | 15 000.00 \$ | |
| Projet loisir et sport | 9 564.00 \$ | 12 000.00 \$ | |
| Projet réfection station pompage égouts | 50 000.00 \$ | 527 467.00 \$ | |
| Actif/passif matières résiduelles | 34 136.00 \$ | - | |
| TOTAL DES AFFECTATIONS | 173 700.00 \$ | 559 467.00 \$ | |
| FONDS RÉSERVÉS | | | |
| Vidange des bassins égouts - 2023 | 2 030.00 \$ | 2 040.00 \$ | |
| TOTAL DES FONDS RÉSERVÉS | 2 030.00 \$ | 2 040.00 \$ | |
| AFFECTATION DE SURPLUS | | | |
| Surplus accumulé non affecté (pour balancer le budget) | 14 000.00 \$ | 12 528.00 \$ | |
| SURPLUS OU DÉFICIT | 0.00 \$ | 0.00 \$ | |

5. PLAN TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2026-2027-2028

RÉSOLUTION # 261-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le plan triennal d'immobilisations 2026-2027-2028. Le document sera publié dans le premier journal municipal de l'année subséquente.

| Projet | 2026 | 2027 | 2028 | Mode de financement prévu |
|--|------------|------|------|--|
| Réfection de la station de pompage #2 des eaux usées | 527 467 \$ | | | Aide financière TECQ |
| Remplacement d'un ponceau dans le rang St-Philippe | 12 000 \$ | | | Aide financière programme d'aide à la voirie locale – volet amélioration (à confirmer) |

Procès-verbaux de la municipalité de Fortierville

| | | | | |
|-------------------------------------|-----------|-----------|-----------|--|
| Travaux au terrain de soccer | 12 000 \$ | | | Fonds régions ruralité |
| Rechargement de la route Pins secs | | 50 000 \$ | | Aide financière programme d'aide à la voirie locale – volet amélioration (à confirmer) |
| Amélioration de la route St-Onge | | | 50 000 \$ | Budget municipal |
| Alimentation en eau potable aqueduc | | | 50 000 \$ | Budget municipal |

6. RÈGLEMENT SUR LA TAXATION ANNUELLE (ADOPTION)

RÉSOLUTION # 262-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR madame Amélie Bergeron et résolu à l'unanimité des conseillers présents que le règlement # 2025-12-239 portant sur la taxation annuelle de 2026 soit adopté.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

La période de questions débute à 19h55 et se termine à 19h59.

7. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION # 263-12-2025

IL EST PROPOSÉ PAR monsieur Éric Guillot et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la séance soit levée à 19h59.

Julie Pressé, mairesse

Annie Jacques, d.g. et gref.trés.

« Je, Julie Pressé, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du *Code Municipal* ».